



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENZIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	Liceul German Sebes		ALBA	SEBEȘ

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
	Nici un răspuns selectat.

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu teoretic

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	0.00	0.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	1.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Nu	Da
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu
	liceal	Da	Nu

D12a	În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate	
	Uman	Da
	Real	Da

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da
	limba germană	Da
	alte limbi	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	alte limbi	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	2.00				2.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	10.00	0.00				10.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	5.00	0.00				5.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	4.00	0.00				4.00

Liceul German Sebes

Total	19.00	2.00				21.00
-------	-------	------	--	--	--	-------

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00	45.00	45.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	158.00	0.00	158.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	91.00	0.00	91.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	59.00	0.00	59.00
Total	308.00	45.00	353.00
Total grădiniță	0.00	45.00	45.00
Total niveluri școală	308.00	0.00	308.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	0.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00
Total	0.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	2	45

Liceul German Sebes

Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	10	158
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	5	91
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	4	59
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		21	353

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	2.50	
Profil real	Științe ale naturii	1.50	

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor		Da

în școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu
---	----	----

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	25	258	55.56	83.77
Alte Etnii	20	50	44.44	16.23
Total	45	308	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	0.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (ordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)	45	0	100	0
Cel puțin un parinte are studii medii (liceu absolvit)	0	158	0	51.30
Cel puțin un parinte are studii superioare	0	150	0	48.70
Total	45	308	100	100
Număr mediu ani studiu	8	13.95		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ de zi	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	27	0
Învățământ de zi	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	40	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	45	158	100	51.30
intre 30 si 60 de minute	0	150	0	48.70
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	45	308	100	100
Timp mediu	15	29.61		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	158	51.30
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	40	12.99

Liceul German Sebes

Profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activitatii in regim de internat	0	0
Total	198	64.29

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	temporar	temporar
Cu mijloace de transport special destinate (transport scolar)	permanent	permanent
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	21	0	0	2	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	3	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da

utilizată pt. procesul propriu	Da
--------------------------------	----

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în clădire cu destinație de grădiniță	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
în săli distincte pentru activitățile cu copiii (activități didactice / sala de mese / dormitoare)	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
Număr locuri				
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Servicii de catering	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier fix în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	6	0	6
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	10	0	10
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	11	0	11
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	80	0	80
Total	27	0	27

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	2.78
Număr cadre didactice cu gradul I	11	30.56
Număr cadre didactice cu gradul II	9	25
Număr cadre didactice cu definitivat	5	13.89

Liceul German Sebes

Număr cadre didactice fără definitivat	10	27.78
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	36	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	36	100
Numărul de cadre didactice calificate	35	97.22
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	5	13.89
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	3	8.33
Numărul de cadre didactice colaboratori	5	13.89

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		32.39
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		28.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		2.39
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		2.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Alte	Acoperire integrală	

Liceul German Sebes

Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Acoperire parțială
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Învățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Alte	Gradul I	25	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	250	6.94

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	30	0	30

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	38
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	167
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	68
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	53
Total	326
Total grădiniță	38
Total niveluri școală	288
Total liceu	53
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
-------------	--

Liceul German Sebes

	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	1044
numărul de absențe nemotivate	570
Total absențe pe an	1614
Număr mediu absențe pe copil	5.6

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	32	38	6	0	0	38
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	176	169	0	7	0	169
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	67	68	1	2	0	66
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	53	53	0	0	0	53
Total	328	328	7	9	0	326
Total grădiniță	32	38	6	0	0	38
Total niveluri școală	296	290	1	9	0	288

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Nici un răspuns selectat.					

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	0	0	167	167
Matematică	0	0	16	151	167

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	0	8	20	40	0	68
Învățământul liceal	0	0	22	20	11	0	53

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	27	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	9	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:
Elevi cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	7-7,99

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartizării conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	75-90%

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba maternă	0	0	0	4	0	3	7
Limba română	0	0	0	4	0	3	7
Matematică	0	0	2	3	0	2	7

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	38	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	9	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	7	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PIRLS	Da
TIMSS	Da

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D81	Diversificarea ofertei educaționale a unității, prin organizarea de grupe / clase de învățământ alternativ, precizați numărul acestora, pe niveluri, precum și numărul de copii / elevi cuprinși în alternativa educațională respectivă:	
	Număr grupe / clase	Număr copii / elevi
preșcolar	2	38
primar	10	169
gimnazial	4	68
liceu	3	53

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):
51

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):
8

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:
5

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:
22

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

5000

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚĂIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	4, 4	Cunoasterea normelor și a procedurilor de acțiune în caz de insecuritate/criză/accident - Reducerea riscului de accidente/epidemii/situații de criză	01.03.2022	31.03.2022
Responsabilități: Responsabil PSI Reprezentant Crucea Rosie					
Indicatori realizare: -2 acțiuni în colaborare cu: ISU -2 acțiuni cu cabinetul medical					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> Concluzii: - Reducerea riscului de accidente/epidemii/situații de criză 					
<ul style="list-style-type: none"> Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> Lecții învățate: Cunoasterea normelor și a procedurilor de acțiune în caz de insecuritate/criză/accident 					
2	Îmbunătățirea activității Sistemului de Control Managerial Intern	6, 6	- Determinarea gradului de responsabilizare și implicare a membrilor CA în procesul de implementare și control prin planul de activitate și monitorizare a acțiunilor asumate	15.11.2021	31.08.2022

Responsabilități: Membrii CEAC/scim					
Indicatori realizare: - Documentele SCIM - Cunoasterea in proportie de 100% a tuturor activităților incluse in SCIM					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: implementarea procedurilor • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: importanta cunoasterii procedurilor de sistem 					
3	Monitorizarea activității de formare în funcție de exigențele postului sau la solicitarea conducerii liceului	4	<ul style="list-style-type: none"> - Stimularea cadrelor didactice pentru accesarea diferitelor forme și programe de perfecționare; - Intensificarea interasistențelor; 	15.11.2021	31.08.2022
Responsabilități: Monitorizarea participării la cursuri; Responsabil comisie curriculum					
Indicatori realizare: Realizarea 100% a interasistențelor Aplicarea de chestionare de satisfacție la 50% din cadre didactice Creșterea numărului de cadre didactice abilitate în derularea de proiecte.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Monitorizarea participării la cursuri;indrumarea pentru participarea activa la cursuri • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Creșterea numărului de cadre didactice abilitate în derularea de proiecte. 					
4	Monitorizarea portofoliile profesorilor, comisiilor de lucru	1	Intocmirea portofoliilor cadrelor didactice conform opisului Verificarea portofoliilor și întocmirea lor Reactualizarea/completarea portofoliilor	20.01.2022	13.06.2022
Responsabilități: Membrii CEAC					

Indicatori realizare: Verificarea 100% a portofoliile/profesorilor, comisiilor					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Reactualizarea/completarea portofoliilor 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Importanta completarii portofoliilor educationale 					
5	Organizarea de întâlniri de lucru în vederea cunoașterii, înțelegerii și valorificării în activitate a materialelor	1, 1	- Asigurarea caracterului integrat al evaluării și asigurării calității	15.10.2021	31.08.2022
Responsabilități: Membrii CEAC					
Indicatori realizare: 2 intalniri pe an					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 90 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: prezentarea rapoartelor 					
6	Participarea la activități organizate de unitate	6	Programarea și monitorizarea activităților - Realizarea rapoartelor de activitate - Colaborarea cu echipa managerială și cu celelalte comisii din liceu	15.10.2021	01.11.2021
Responsabilități: Responsabilul CEAC					
Indicatori realizare: - Plan de activitate - Plan de îmbunătățire - Raport de activitate - RAEI – 2020/2021					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: - 					

Liceul German Sebes

7	Perfecționarea personalului didactic.	4, 4	- Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin atragerea de/în programe de formare continuă;	29.10.2021	31.08.2022
<p>Responsabilități: Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin atragerea de/în programe de formare continuă;</p> <p>-membrii CEAC -resp.comisie formare continua</p>					
<p>Indicatori realizare: Cadrele didactice să participe in proporție de 50% la cursuri de formare</p>					
<p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin atragerea de/în programe de formare continuă; • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin atragerea de/în programe de formare continuă; 					
8	Promovarea educației ecologice in scopul asigurării unui mediu de calitate	5, 5	- Promovarea la toate disciplinele și permanent prin activități extracurriculare, a comportamentului activ pentru o dezvoltare durabilă	01.04.2022	13.06.2022
<p>Responsabilități: Toate cadrele didactice</p>					
<p>Indicatori realizare: Participarea 100% a elevilor la Olimpiada deseurilor</p>					
<p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Importanta pastrarii mediului ecologic • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Promovarea educației ecologice in scopul asigurării unui mediu de calitate 					

9	Realizarea simulărilor pentru gestionarea situațiilor de criză (incendiu, inundații, seism).	5, 5	- Cunoașterea procedurilor de protecție și evacuare - Dotarea conform normelor PSI - Realizarea de marcaje pentru evacuare	01.11.2021	10.06.2022
Responsabilități: Director, Responsabil comisie PSI					
Indicatori realizare: - Elevii și personalul cunosc procedurile pentru gestionarea situațiilor de criză -Realizarea de marcaje pentru adunarea în curte					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: -Realizarea de marcaje pentru adunarea în curte • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Importanta cunoașterii procedurilor pentru gestionarea situațiilor de criză 					

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Elaborare de proceduri pe partea didactica si revizuirea celor existente	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	- Elaborarea procedurilor pentru activitățile pe partea didactica si prezentarea lor personalului unitatii - Revizuirea procedurilor existente in unitate si prezentarea personalului unitatii pentru a putea fi respectate si aplicate	15.10.2021	31.08.2022
Responsabilități: Comisia CEAC					

Indicatori realizare: - Proceduri CEAC existente și revizuite 100% - Elaborarea de proceduri noi					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Se recomanda revizuirea procedurilor in functie de cerinte si crearea de noi proceduri. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: existenta si aplicarea procedurilor interne este eficienta 					
2	Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale.	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	- Realizarea corectă și responsabilă a planificării și proiectării materiei, luând in considerare rezultatele obținute la testările inițiale - Recuperarea materiei de studiu (capitolul/tema) la care elevii au întâmpinat dificultăți	15.10.2021	15.11.2021
Responsabilități: Responsabilii comisiilor					
Indicatori realizare: Intocmirea 100% a planificărilor calendaristice Planificări revizuite Teme pentru recuperare Programe de recuperare					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: -Analiza obiectivă și relevantă a itemilor din testările inițiale 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: importanta cunoasterii nivelului de cunostinte al elevilor pentru planificarea activitatii 					

3	Îmbunătățirea sistemului de comunicare formală externă cu părinții prin activități lunare de informare a părinților	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Informarea corectă și în timp util a părinților cu privire la situația la învățătură și purtare a elevilor - Informarea și implicarea părinților cu privire la deciziile liceului/clasei	01.11.2021	31.08.2022
Responsabilități: Comisia CEAC Consilier școlar permanent					
Indicatori realizare: Chestionare pentru elevi, părinți, cadre didactice.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: se recomanda intalniri periodice cu parintii. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Intalnirile periodice cu parintii au fost realizate cu succes 					
4	Optimizarea evaluării învățării	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Creșterea obiectivității în evaluare: - Folosirea formelor de evaluare alternativă - Elaborarea unor seturi de teste pentru evaluările sumative - Coordonarea activităților curente la clasa, a celor din cadrul proiectelor unitatii, a activităților de pregătire pentru a concursurile școlare	01.02.2022	31.05.2022

Responsabilități: Membrii CEAC Responsabili de comisii					
Indicatori realizare: - seturi de teste sumative pentru clasele a VIII-a, a XII a -teste EN 2,4,6					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Folosirea formelor de evaluare alternativă 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Folosirea formelor de evaluare alternativă 					
5	Participarea la activități organizate de unitate	Focus grup pe tema ofertei educaționale	- Selectarea proiectelor care interesează elevul și asigurarea participării elevilor liceului la activitățile desfășurate în unitate - Realizarea unui proiect național /international -Atragerea unui număr mare de elevi in activitățile din proiect	15.10.2021	31.08.2022
Responsabilități: Cadre didactice Resp. comisiilor Consilierul educativ					
Indicatori realizare: - Stabilirea Proiectului -Intocmirea Portofoliul proiectului -Participarea a peste 80% din elevi la proiectele derulate in liceu					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Atragerea unui număr mare de elevi in activitățile din proiect 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: importanta participarii la proiecte 					
6	Rapoarte	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	-realizarea rapoartelor si asigurarea analizei swot	01.07.2022	31.08.2022

Responsabilități: membri CEAC
Indicatori realizare: -realizarea rapoartelor pt sfarsit de an
Comentarii:
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: realizarea planului de imbunatatire • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: importanta realizarii in sistem real a rapoartelor

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare			X		
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X		
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X		
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X		
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X		
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X		

Liceul German Sebes

Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					X
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X

Liceul German Sebes

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X		
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X		
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X		
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X		
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X		
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X		
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X		
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X		
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X		
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X		
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X		
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X		
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X		
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X		

Liceul German Sebes

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X		
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X		
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretica						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare			X		
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X		
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X		
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X		
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X		
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X		
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X		
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X		
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X		
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X		
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		

DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Liceul German Sebes

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului	4, 4	- Cunoașterea normelor și a procedurilor de acțiune în caz de insecuritate/criză/accident - Reducerea riscului de accidente/epidemii/situații	01.03.2023	31.03.2023
Responsabilități: Responsabil PSI Reprezentant Crucea Roșie					
Indicatori realizare: -2 acțiuni în colaborare cu: ISU -2 acțiuni cu cabinetul medical,					
Detalii: Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului					
2	Elaborare de proceduri pe partea didactică și revizuirea celor existente	1, 1	- Elaborarea procedurilor pentru activitățile pe partea didactică și prezentarea lor personalului unității - Revizuirea procedurilor existente în unitate și prezentarea personalului unității pentru a putea fi respectate și aplicate	01.11.2022	31.08.2023
Responsabilități: Comisia CEAC					
Indicatori realizare: - Proceduri CEAC existente și revizuite 100% - Elaborarea de proceduri noi					
Detalii: - Elaborarea procedurilor pentru activitățile pe partea didactică și prezentarea lor personalului unității - Revizuirea procedurilor existente în unitate și prezentarea personalului unității pentru a putea fi respectate și aplicate					

3	Monitorizarea portofoliile profesorilor, comisiilor de lucru	1, 1	Întocmirea portofoliilor cadrelor didactice conform opisului Verificarea portofoliilor și întocmirea lor Reactualizarea/completarea portofoliilor	09.01.2023	31.01.2023
Responsabilități: Membrii CEAC					
Indicatori realizare: Verificarea 100% a portofoliile/profesorilor, comisiilor					
Detalii: Întocmirea portofoliilor cadrelor didactice conform opisului Verificarea portofoliilor și întocmirea lor Reactualizarea/completarea portofoliilor					
4	Optimizarea evaluării învățării	1, 1	Creșterea obiectivității în evaluare: - Folosirea formelor de evaluare alternativă - Elaborarea unor seturi de teste pentru evaluările sumative - Coordonarea activităților curente la clasă, a celor din cadrul proiectelor unității, a activităților de pregătire pentru a concursurile școlare	09.01.2023	31.03.2023
Responsabilități: Membrii CEAC Responsabili de comisii					
Indicatori realizare: - seturi de teste sumative					
Detalii: Optimizarea evaluării învățării Creșterea obiectivității în evaluare: - Folosirea formelor de evaluare alternativă - Elaborarea unor seturi de teste pentru evaluările sumative - Coordonarea activităților curente la clasă, a celor din cadrul proiectelor unității, a activităților de pregătire pentru a concursurile școlare					
5	Organizarea de întâlniri de lucru în vederea cunoașterii, înțelegerii și valorificării în activitate a materialelor editate de ARACIP	6, 4	- Asigurarea caracterului integrat al evaluării și asigurării calității	01.11.2022	01.07.2023

Responsabilități: Membrii CEAC					
Indicatori realizare: - 2 întâlniri pe an școlar					
Detalii: Organizarea de întâlniri de lucru în vederea cunoașterii, înțelegerii și valorificării în activitate a materialelor editate de ARACIP					
6	Participarea la activități organizate de unitate	2, 4	- Selectarea proiectelor care interesează elevul și asigurarea participării elevilor unității la activitățile desfășurate în unitate - Realizarea unui proiect național / internațional - Atragerea unui număr mare de elevi în activitățile din proiect	01.04.2023	10.06.2023
Responsabilități: Cadre didactice Resp. comisiilor Consilierul educativ					
Indicatori realizare: - Stabilirea Proiectului - Întocmirea Portofoliul proiectului - Participarea a peste 80% din elevi la proiectele derulate în unitate					
Detalii: Participarea la activități organizate de unitate					
7	Promovarea educației ecologice în scopul asigurării unui mediu de calitate	2, 4	- Promovarea la toate disciplinele și permanent prin activități extracurriculare, a comportamentului activ pentru o dezvoltare durabilă	01.05.2023	22.06.2023
Responsabilități: Toate cadrele didactice					
Indicatori realizare: Participarea 100% a elevilor la Olimpiada deșeurilor					
Detalii: Promovarea educației ecologice în scopul asigurării unui mediu de calitate					

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Funcționarea optimă a structurilor responsabile cu evaluarea și asigurarea calității la nivel de unitate	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Programarea și monitorizarea activităților - Realizarea rapoartelor de activitate - Colaborarea cu echipa managerială și cu celelalte comisii din unitate	15.10.2022	15.11.2022
Responsabilități: Responsabilul CEAC					
Indicatori realizare: - Plan de activitate - Plan de îmbunătățire - Raport de activitate - RAEI – 2022/2023					
Aspecte reținute: Realizarea rapoartelor de activitate - Colaborarea cu echipa managerială și cu celelalte comisii din unitate Starea învățământului					
2	Îmbunătățirea activității Sistemului de Control Intern Managerial	Focus grup pe tema ofertei educaționale	Îmbunătățirea activității Sistemului de Control Intern Managerial	15.10.2022	31.08.2023
Responsabilități: Membrii CEAC					
Indicatori realizare: - Documentele SCIM - Cunoașterea în proporție de 100% a tuturor activităților incluse în SCIM					
Aspecte reținute: - Determinarea gradului de responsabilizare și implicare a membrilor CA în procesul de implementare și control prin planul de activitate și monitorizare a acțiunilor asumate					

Liceul German Sebes

3	Monitorizarea activității de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare, în funcție de exigențele postului sau la solicitarea conducerii unității	Observație directă a metodei pedagogice	- Stimularea cadrelor didactice pentru accesarea diferitelor forme și programe de perfecționare; - Intensificarea interasistențelor;	01.11.2022	22.12.2022
<p>Responsabilități: Monitorizarea participării la cursuri; Responsabil comisie curriculum</p>					
<p>Indicatori realizare: Realizarea 100% a interasistențelor Aplicarea de chestionare de satisfacție la 50% din cadre didactice Creșterea numărului de cadre didactice abilitate în derularea de proiecte.</p>					
<p>Aspecte reținute: - Stimularea cadrelor didactice pentru accesarea diferitelor forme și programe de perfecționare; - Intensificarea interasistențelor;</p>					
4	Perfecționarea personalului didactic.	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	- Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin atragerea de/în programe de formare continuă;	15.10.2022	30.11.2022
<p>Responsabilități: CEAC; Responsabil dezvoltare și evoluție în carieră</p>					
<p>Indicatori realizare: Cadrele didactice să participe în proporție de 50% la cursuri de formare</p>					
<p>Aspecte reținute: Responsabil perfecționare</p>					

Director,

Responsabil CEAC,